

Генеральному директору

_____ (название транспортной компании)

От _____

(Ф.И.О получателя)

Электронный адрес: _____

Телефон: _____

Претензия

Настоящим письмом уведомляю Вас о том, что груз по накладной № _____, отправленный ООО «Технология» в адрес _____, получен в поврежденном состоянии.

Описание поврежденной отправки: Стол Generic Comfort _____, упаковка – короб. (название модели)

Описание установленных повреждений: _____

Оценочная стоимость поврежденного имущества составляет _____ руб. ___ коп. (цена покупки в интернет-магазине).

Наличие повреждений подтверждаю, с претензией ознакомлен.

(Ф.И.О., подпись курьера) _____

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись получателя _____ Расшифровка подписи _____